



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

**Июнь 2024**

**№ 32**



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Июнь 2024 года | № 32

## Распоряжения Мэра Москвы

О Плужникове А.В.  
от 31.05.24 № 304-РМ ..... 3

## Постановления Правительства Москвы

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы  
«Развитие городской среды»  
от 07.05.24 № 946-ПП ..... 4

Об утверждении Порядка предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве  
с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий  
от 16.05.24 № 1013-ПП ..... 4

О поощрении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление  
нежилых объектов в городе Москве  
от 16.05.24 № 1014-ПП ..... 10

Об учреждении премии Правительства Москвы «Лучший проект оформления нежилого объекта»  
от 16.05.24 № 1015-ПП ..... 15

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы  
«Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»  
от 28.05.24 № 1124-ПП ..... 16

**Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы**

Об определении фактических значений показателей уровня надежности и качества оказываемых услуг для территориальных сетевых организаций города Москвы за 2023 год от 28.05.24 № ДПР-ТР-27/24 .....	17
Об установлении на 2024 год тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение), поставляемую обществом с ограниченной ответственностью «Городская Ресурсоснабжающая Компания» потребителям с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве от 28.05.24 № ДПР-ТР-28/24 .....	20
Об установлении на 2024 год тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям обществом с ограниченной ответственностью «ТермоТрон» от 29.05.24 № ДПР-ТР-29/24 .....	21
Об установлении платы за подключение объекта капитального строительства общества с ограниченной ответственностью «ИнвестСтройГрупп» к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» в индивидуальном порядке от 29.05.24 № ДПР-ТР-30/24 .....	22
Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания» от 31.05.24 № ДПР-ТР-31/24 .....	23

# Распоряжения Мэра Москвы



## О Плужникове А.В.

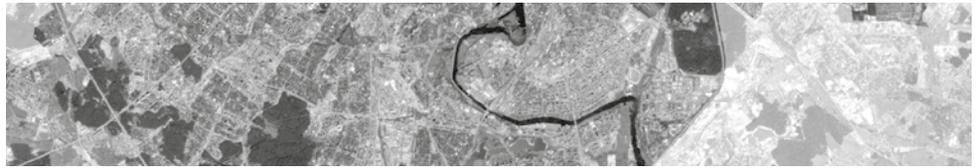
Распоряжение Мэра Москвы от 31 мая 2024 года № 304-РМ

Освободить Плужникова Альберта Вячеславовича от замещаемой должности первого заместителя председателя Комитета государственного строительного надзора города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы по собственной инициативе, пункт 3 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

# Постановления Правительства Москвы



## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие городской среды»

Постановление Правительства Москвы от 7 мая 2024 года № 946-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие городской среды» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 946-ПП от 07.05.2024 г. не подлежит опубликованию.*

## Об утверждении Порядка предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий

Постановление Правительства Москвы от 16 мая 2024 года № 1013-ПП

В соответствии со статьями 78 и 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## Приложение

к постановлению Правительства Москвы  
от 16 мая 2024 г. № 1013-ПП

### **Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий**

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий (далее – Порядок), определяет правила и порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий (далее – гранты).

1.2. Гранты предоставляются в целях стимулирования использования инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий (далее – ИВП) при оформлении нежилых объектов в городе Москве, соответствующих критериям, установленным Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – объекты).

1.3. Гранты предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) казенных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление объектов с использованием ИВП и соответствующим следующим требованиям (далее – претенденты):

1.3.1. Постановка претендента на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление гранта (далее – заявка).

1.3.2. Продолжительность регистрации претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки.

1.3.3. Наличие у претендента на день подачи заявки права собственности или права пользования в отношении объекта, указанного в заявке.

1.3.4. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента из числа индивидуальных предпринимателей – прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении претендента – процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.3.5. Претендент из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, вклю-

ченные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, на день подачи заявки в совокупности превышает 25 процентов.

1.3.6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, претендент не получает средства из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

1.3.7. Отсутствие у претендента на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 30 тыс. рублей, на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

1.3.8. Отсутствие на день подачи заявки в отношении претендента сведений о наличии статуса иностранного агента в реестре иностранных агентов.

1.3.9. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

1.3.10. Отсутствие на день подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единого исполнительного органа, главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, о претенденте из числа индивидуальных предпринимателей.

1.3.11. Среднемесячный размер заработной платы работников претендента за год, предшествующий году подачи заявки, составляет не менее размера среднемесячной заработной платы по городу Москве, определяемого в порядке, установленном Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – ДПиИР города Москвы) совместно с Департаментом экономической политики и развития города Москвы в целях предоставления грантов.

1.3.12. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.3.13. Отсутствие нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих году подачи заявки (при заключении указанных договоров).

1.3.14. Отсутствие в году, в котором подана заявка, заявки, поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере, либо заявки, поданной в отношении одного и того же объекта другим претендентом, по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

1.4. Условиями предоставления гранта являются:

1.4.1. Осуществление претендентом оформления объекта, указанного в заявке, в соответствии с требованиями к оформлению в целях предоставления поддержки из бюджета города Москвы, установленными ДПиИР города Москвы, с использованием ИВП, указанных в заявке и включенных в Перечень инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий, утвержденный ДПиИР города Москвы.

1.4.2. Использование претендентом в течение 12 месяцев со дня принятия решения о предоставлении гранта ИВП для оформления объекта, указанного в заявке.

1.4.3. Наличие у претендента права собственности или права пользования в отношении объекта, указанного в заявке, в период со дня подачи заявки и в течение всего срока действия договора о предоставлении гранта.

1.5. Гранты предоставляются ДПиИР города Москвы по итогам отбора в форме запроса предложений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ДПиИР города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

1.6. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте ДПиИР города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт ДПиИР города Москвы) в срок не позднее 30 календарных дней до дня окончания приема заявок.

1.7. В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1.7.1. Срок приема заявок, который не может составлять менее 10 рабочих дней.

1.7.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ДПиИР города Москвы и уполномоченной ДПиИР города Москвы организации, осуществляющей прием и рассмотрение заявок (далее – уполномоченная организация).

1.7.3. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

1.7.4. Требования к претендентам.

1.7.5. Критерии, которым должны соответствовать объекты.

1.7.6. Требования к оформлению объектов.

1.7.7. Перечень инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий.

1.7.8. Порядок подачи, отзыва заявок, форма заявки и требования к ее содержанию, перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним.

1.7.9. Правила рассмотрения заявок, порядок определения размера гранта.

1.7.10. Сроки и порядок предоставления претендентам разъяснений положений о проведении отбора.

1.7.11. Сроки заключения договоров о предоставлении грантов и условия признания претендента, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта.

1.7.12. Сроки размещения информации о результатах отбора на едином портале и сайте ДПиИР города Москвы.

## 2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для участия в отборе претендент представляет в уполномоченную организацию заявку и документы согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Претендентом в рамках одного отбора представляется не более одной заявки в отношении одного объекта. В случае поступления в уполномоченную организацию нескольких заявок от одного претендента уполномоченная организация принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

2.2. Уполномоченная организация принимает, незамедлительно регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки:

2.2.1. Проводит проверку соответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора, в том числе требованиям к комплектности.

2.2.2. Проводит правовую и финансовую экспертизу заявки и приложенных к ней документов, включающую в том числе проверку соблюдения претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и 1.4.1 настоящего Порядка, на основании документов, представленных претендентом (далее – экспертиза), и подготавливает по итогам проведения экспертизы заключение о результатах экспертизы.

2.2.3. Осуществляет выездные мероприятия в целях подтверждения соблюдения претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и 1.4.1 настоящего Порядка (далее – обследование), и подготавливает по итогам осуществления выездных мероприятий акт, который является неотъемлемой частью заключения о результатах экспертизы.

2.2.4. При наличии оснований для отказа в рассмотрении заявки направляет посредством ИС РПП претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа.

2.3. Основаниями для отказа в рассмотрении заявки являются:

2.3.1. Несоответствие претендента требованиям, установленным пунктами 1.3.1–1.3.13 настоящего Порядка.

2.3.2. Выявление несоблюдения претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и (или) 1.4.1 настоящего Порядка.

2.3.3. Несоответствие документов, представленных претендентом, требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора, в том числе представление неполного комплекта документов.

2.3.4. Наличие в представленных претендентом документах недостоверных и (или) противоречивых сведений.

2.3.5. Наличие заявки, поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком, которая находится на рассмотрении или по которой в году, в котором подана заявка, принято решение о предоставлении гранта и его размере.

2.4. В случае получения уведомления об отказе в рассмотрении заявки претендент вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку в срок не позднее установленного срока окончания приема заявок.

Претендент вправе отозвать поданную заявку посредством ИС РПП в период со дня подачи заявки и до дня направления претенденту договора о предоставлении гранта.

В случае отзыва заявки претендент вправе подать новую заявку посредством ИС РПП не позднее установленного срока окончания приема заявок.

2.5. В целях рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, заключений о результатах экспертизы, а также определения размера грантов и формирования перечня претендентов, которым рекомендовано предоставление гранта, ДПиИР города Москвы создается комиссия по рассмотрению заключений в целях предоставления гранта (далее – Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии устанавливаются ДПиИР города Москвы.

2.6. Размер гранта определяется Комиссией в порядке, установленном ДПиИР города Москвы, исходя из размера площади оформления объекта с использованием ИВП.

2.7. Размер гранта не может превышать трех миллионов рублей и 50 процентов от суммы уплаченных претендентом налогов и сборов в бюджет города Москвы (без учета налога на доходы физических лиц) за год, предшествующий году подачи заявки.

2.8. По итогам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, заключений о результатах экспертизы Комиссия формирует перечень претендентов, которым рекомендовано предоставление гранта (далее – Перечень претендентов), с указанием размера гранта, с учетом даты и времени регистрации заявок. При этом в случае подачи заявок в отношении одного и того же объекта разными претендентами в перечень включается претендент, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Количество претендентов, которым рекомендовано предоставление грантов, определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных ДПиИР города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов.

2.9. Основаниями для не включения в Перечень претендентов являются:

2.9.1. Выявление Комиссией несоответствия претендента требованиям, установленным пунктами 1.3.1–1.3.13 настоящего Порядка.

2.9.2. Наличие в году, в котором подана заявка, заявки, поданной в отношении одного и того же объекта другим претендентом, по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

2.9.3. Несоблюдение претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и (или) 1.4.1 настоящего Порядка.

2.9.4. Выявление Комиссией недостоверных и (или) противоречивых сведений в представленных претендентом документах.

2.9.5. Отсутствие нераспределенного объема бюджетных ассигнований, предусмотренного ДПиИР города Москвы в текущем финансовом году законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов.

2.10. ДПиИР города Москвы на основании Перечня претендентов принимает решение о предоставлении гранта и его размере, оформляемое правовым актом ДПиИР города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня составления Комиссией Перечня претендентов.

2.11. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и сайте ДПиИР города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия ДПиИР города Москвы решения о предоставлении гранта.

### 3. Порядок предоставления грантов

3.1. Предоставление гранта осуществляется на основании договора о предоставлении гранта (далее – договор), заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), и ДПиИР города Москвы.

Примерные формы договора, а также дополнительное соглашение к нему, предусматривающего внесение изменений в договор или его расторжение, утверждаются ДПиИР города Москвы в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещаются на сайте ДПиИР города Москвы.

3.2. ДПиИР города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта:

3.2.1. Формирует договор в электронной форме в ИС РПП.

3.2.2. Направляет посредством ИС РПП договор в электронной форме получателю гранта для его подписания в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.3. Получатель гранта подписывает со своей стороны договор с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет его ДПиИР города Москвы посредством ИС РПП в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

ДПиИР города Москвы подписывает со своей стороны договор с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет его получателю гранта посредством ИС РПП.

3.4. ДПиИР города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора представляет посредством автоматизированной системы управления городскими финансами в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные ДПиИР города Москвы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

3.5. В случае непредставления получателем гранта в установленном порядке подписанного со своей стороны договора ДПиИР города Москвы принимает решение об отказе в предоставлении гранта и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю гранта посредством ИС РПП.

3.6. Грант перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в порядке и сроки, установленные в договоре.

3.7. Перечисление гранта осуществляется в следующем порядке:

3.7.1. Перечисление гранта в размере 50 процентов от размера гранта, указанного в договоре, – в срок, установленный в договоре.

3.7.2. Перечисление оставшейся суммы гранта – по итогам осуществления уполномоченной организацией в порядке и в сроки, установленные договором, повторного обследования объекта в целях подтверждения соблюдения условия, предусмотренного пунктом 1.4.2 настоящего Порядка.

3.8. ДПиИР города Москвы ведет реестр договоров и получателей грантов.

#### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, меры ответственности за их нарушение**

4.1. ДПиИР города Москвы и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за выполнением условий и порядка предоставления гранта.

4.2. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в ДПиИР города Москвы сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. При выявлении нарушений условий предоставления гранта ДПиИР города Москвы составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю гранта в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

4.4. В случае если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в акте, ДПиИР города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате средств гранта (части гранта), использованных с нарушением условий предоставления гранта, в бюджет города Москвы, оформляемое правовым актом ДПиИР города Москвы.

4.5. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта (части гранта) ДПиИР города Москвы направляет получателю гранта копию указанного решения с приложением требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет города Москвы, содержащего сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат гранта (части гранта), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного решения.

4.6. Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта (части гранта) в бюджет города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта (части гранта).

4.7. В случае невозврата гранта (части гранта) указанная сумма подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

4.8. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования (за исключением слияния, присоединения или преобразования в государственное (муниципальное) казенное учреждение) в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником, при условии его соответствия требованиям, установленным договором.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в договоре иного лица, являющегося правопреемником, при условии его соответствия требованиям, установленным договором.

## Приложение к Порядку

### Перечень документов, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в целях получения гранта

1. Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществившими оформление нежилых объектов в городе Москве с использованием инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий (далее – претендент), посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности представляются:

1.1. Заявка на предоставление гранта (далее – заявка), содержащая в том числе следующие сведения:

1.1.1. О непроведении на день подачи заявки в отношении претендента из числа юридических лиц процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента из числа индивидуальных предпринимателей – прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении претендента – процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.1.2. Об отсутствии в уставном (складочном) капитале претендента доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, которая на день подачи заявки в совокупности превышает 25 процентов.

1.1.3. О неполучении на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

1.1.4. Об отсутствии в году, в котором подана заявка, ранее поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком заявки, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

1.1.5. Об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих году подачи заявки.

1.1.6. О согласии претендента на осуществление проверок в целях подтверждения соблюдения требований к претендентам и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком.

1.2. Копии учредительных документов (для претендентов из числа юридических лиц).

1.3. Согласие органа государственной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, являющихся владельцами специальных счетов, на участие таких

учреждений в отборе на предоставление гранта – для претендентов из числа государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений.

1.4. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя претендента из числа юридических лиц, и (или) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

1.5. Копии документов, подтверждающих наличие права собственности или права пользования претендента в отношении нежилого объекта в городе Москве, указанного в заявке (далее – объект), а также документов, подтверждающих соответствие объекта критериям, установленным Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.6. Копии документов, подтверждающих использование при оформлении объекта указанных в составе заявки инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий, включенных в Перечень инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий, утвержденный Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.7. Копия сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведений о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме ЕФС-1 за год, предшествующий году подачи заявки (представляется копия с подтверждением (отметкой) государственного внебюджетного фонда о ее получении).

1.8. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученная не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

1.9. Копии документов, подтверждающих постановку претендента на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

1.10. Копия акта сверки расчетов с налоговым органом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки (с подтверждением выдачи налоговым органом), или справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (с подтверждением выдачи налоговым органом).

1.11. Копия справки-подтверждения основного вида экономической деятельности с подтверждением (отметкой) Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о получении указанной справки за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявки.

2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы самостоятельно запрашивает и (или) получает из открытых источников:

2.1. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.2. Сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов.

2.3. Сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц.

2.4. Сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности

или терроризму, перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.5. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.6. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## О поощрении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве

Постановление Правительства Москвы от 16 мая 2024 года № 1014-ПП

В целях стимулирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в развитии эстетического облика городской среды, в соответствии со статьями 78 и 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации **Правительство Москвы постановляет:**

1. Поощрить в форме грантов первых 100 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве и подавших заявки на предоставление грантов в порядке, установленном настоящим постановлением.

2. Утвердить Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы в целях поощрения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве (приложение).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

### Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 16 мая 2024 г. № 1014-ПП

## Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы в целях поощрения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы в целях поощрения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве (далее – Порядок), определяет правила и порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы первым 100 юриди-

ческим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление нежилых объектов в городе Москве и подавшим заявки на предоставление грантов (далее – гранты).

1.2. Гранты предоставляются в целях поощрения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществивших оформление нежилых объектов в городе Москве, соответствующих критериям, установленным

Департаментом предпринимательства и инновационно-го развития города Москвы (далее – объекты).

1.3. Гранты предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) казенных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим оформление объектов и соответствующим следующим требованиям (далее – претенденты):

1.3.1. Постановка претендента на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление гранта (далее – заявка).

1.3.2. Продолжительность регистрации претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки.

1.3.3. Отсутствие нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих году подачи заявки (при заключении указанных договоров).

1.3.4. Наличие у претендента на день подачи заявки права собственности или права пользования в отношении объекта, указанного в заявке.

1.3.5. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента из числа индивидуальных предпринимателей – прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении претендента – процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.3.6. Претендент из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, на день подачи заявки в совокупности превышает 25 процентов.

1.3.7. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, претендент не получает средства из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

1.3.8. Отсутствие у претендента на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 30 тыс. рублей, на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

1.3.9. Отсутствие на день подачи заявки в отношении претендента сведений о наличии статуса иностранного агента в реестре иностранных агентов.

1.3.10. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

1.3.11. Отсутствие на день подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером претендента, являющегося юридическим лицом, о претенденте из числа индивидуальных предпринимателей.

1.3.12. Среднемесячный размер заработной платы работников претендента за год, предшествующий году подачи заявки, составляет не менее размера среднемесячной заработной платы по городу Москве, определяемой в порядке, установленном Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – ДПиИР города Москвы) совместно с Департаментом экономической политики и развития города Москвы в целях предоставления грантов.

1.3.13. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.3.14. Отсутствие заявки, поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере, либо заявки, поданной в отношении одного и того же объекта другим претендентом, по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

1.4. Условием предоставления гранта является осуществление претендентом оформления объекта, указанного в заявке, в соответствии с требованиями к оформлению объектов в целях предоставления поддержки из бюджета города Москвы, установленными ДПиИР города Москвы.

1.5. Гранты предоставляются ДПиИР города Москвы по итогам отбора в форме запроса предложений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ДПиИР города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

1.6. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте ДПиИР города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт ДПиИР города Москвы) в срок не позднее 30 календарных дней до дня окончания приема заявок.

1.7. В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1.7.1. Срок приема заявок, который не может составлять менее 10 рабочих дней.

1.7.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ДПиИР города Москвы и уполномоченной ДПиИР города Москвы организации, осуществляющей прием и рассмотрение заявок (далее – уполномоченная организация).

1.7.3. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

1.7.4. Требования к претендентам.

1.7.5. Критерии, которым должны соответствовать объекты.

1.7.6. Требования к оформлению объектов.

1.7.7. Порядок подачи, отзыва заявок, форма заявки и требования к ее содержанию, перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним.

1.7.8. Правила рассмотрения заявок и порядок определения размера гранта.

1.7.9. Сроки и порядок предоставления претендентам разъяснений положений о проведении отбора.

1.7.10. Сроки заключения договоров о предоставлении грантов и условия признания претендента, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта.

1.7.11. Сроки размещения информации о результатах отбора на едином портале и сайте ДПиИР города Москвы.

## 2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для участия в отборе претендент представляет в уполномоченную организацию заявку и документы согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Претендентом в рамках одного отбора представляется не более одной заявки в отношении одного объекта. В случае поступления в уполномоченную организацию нескольких заявок от одного претендента уполномоченная организация принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

2.2. Уполномоченная организация принимает, незамедлительно регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки:

2.2.1. Проводит проверку соответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора, в том числе требованиям к комплектности.

2.2.2. Проводит правовую и финансовую экспертизу заявки и приложенных к ней документов, включающую в том числе проверку соблюдения требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и 1.4 настоящего Порядка, на основании документов, пред-

ставленных претендентом (далее – экспертиза), и подготавливает по итогам проведения экспертизы заключение о результатах экспертизы.

2.2.3. Осуществляет выездные мероприятия в целях подтверждения соблюдения претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и 1.4 настоящего Порядка, и подготавливает по итогам осуществления выездных мероприятий акт выездного мероприятия, который является неотъемлемой частью заключения по итогам проведения экспертизы.

2.2.4. При наличии оснований для отказа в рассмотрении заявки направляет посредством ИС РПП претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа.

2.3. Основаниями для отказа в рассмотрении заявки являются:

2.3.1. Несоответствие претендента требованиям, установленным пунктами 1.3.1–1.3.13 настоящего Порядка.

2.3.2. Несоблюдение претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и (или) 1.4 настоящего Порядка.

2.3.3. Несоответствие документов, представленных претендентом, требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора, в том числе представление неполного комплекта документов.

2.3.4. Наличие в представленных претендентом документах недостоверных и (или) противоречивых сведений.

2.3.5. Наличие заявки, поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

2.3.6. Перечисление ДПиИР города Москвы грантов первым 100 претендентам, подавшим заявки и осуществившим оформление объектов.

2.4. В случае получения уведомления об отказе в рассмотрении заявки по основаниям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, претендент вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку в срок не позднее установленного срока окончания приема заявок.

Претендент вправе отозвать поданную заявку посредством ИС РПП в период со дня подачи заявки и до дня направления претенденту договора о предоставлении гранта.

В случае отзыва заявки претендент вправе подать новую заявку посредством ИС РПП не позднее установленного срока окончания приема заявок.

2.5. В целях рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, заключений о результатах экспертизы, а также определения размера грантов и формирования перечня претендентов, которым рекомендовано предоставление гранта, ДПиИР города Москвы создается комиссия по рассмотрению заключений в целях предоставления гранта (далее – Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии устанавливаются ДПиИР города Москвы.

2.6. Размер гранта определяется Комиссией исходя из размера фактически понесенных и документально подтвержденных затрат претендента на оформление объекта за период не ранее 1 января календарного года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки (включительно) по следующим направлениям:

2.6.1. Услуги по разработке проекта оформления объекта.

2.6.2. Работы по доставке, установке и монтажу оформления.

2.6.3. Приобретение оборудования, прав на использование (права доступа) программного обеспечения и материалов, использованных при оформлении объекта.

2.7. Размер гранта не может превышать двух миллионов рублей и 50 процентов от суммы уплаченных претендентом налогов и сборов в бюджет города Москвы (без учета налога на доходы физических лиц) за год, предшествующий году подачи заявки.

2.8. По итогам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, заключений о результатах экспертизы Комиссия формирует перечень претендентов, которым рекомендовано предоставление гранта (далее – Перечень претендентов), с указанием размера гранта, с учетом даты и времени регистрации заявок. При этом в случае подачи заявок в отношении одного и того же объекта разными претендентами в перечень включается претендент, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Количество претендентов, которым рекомендовано предоставление грантов, определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных ДПиИР города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов.

2.9. Основаниями для невключения в Перечень претендентов являются:

2.9.1. Выявление комиссией несоответствия претендента требованиям, установленным пунктами 1.3.1–1.3.13 настоящего Порядка.

2.9.2. Наличие заявки, поданной в отношении одного и того же объекта другим претендентом, по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

2.9.3. Несоблюдение претендентом требований и условий предоставления гранта, установленных пунктами 1.2 и (или) 1.4 настоящего Порядка.

2.9.4. Выявление Комиссией недостоверных и (или) противоречивых сведений в представленных претендентом документах.

2.10. ДПиИР города Москвы на основании Перечня претендентов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его формирования принимает в отношении первых 100 претендентов, включенных в Перечень претендентов, решение о предоставлении гранта и его размере, оформляемое правовым актом ДПиИР города Москвы.

При этом в случае отзыва заявки претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, либо отказа такого претендента от заключения договора о предоставлении гранта, либо невозможности перечисления гранта по иным обстоятельствам Департамент в срок, определенный Департаментом, принимает решение о предоставлении гранта следующему за ним претенденту, включенному в Перечень претендентов.

2.11. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и сайте ДПиИР города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия ДПиИР города Москвы решения о предоставлении гранта.

### 3. Порядок предоставления грантов

3.1. Предоставление гранта осуществляется на основании договора о предоставлении гранта (далее – договор), заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), и ДПиИР города Москвы.

Примерные формы договора, а также дополнительно соглашения к нему, предусматривающего внесение изменений в договор или его расторжение, утверждаются ДПиИР города Москвы в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещаются на сайте ДПиИР города Москвы.

3.2. ДПиИР города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта:

3.2.1. Формирует договор в электронной форме в ИС РПП.

3.2.2. Направляет посредством ИС РПП договор в электронной форме получателю гранта для его подписания в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.3. Получатель гранта подписывает со своей стороны договор с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет его ДПиИР города Москвы посредством ИС РПП в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

ДПиИР города Москвы подписывает со своей стороны договор с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет его получателю гранта посредством ИС РПП.

3.4. ДПиИР города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора представляет посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные ДПиИР города Москвы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

3.5. В случае непредставления получателем гранта в установленном порядке подписанного со своей стороны договора ДПиИР города Москвы принимает решение об отказе в предоставлении гранта и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю гранта посредством ИС РПП.

3.6. Грант перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в порядке и сроки, установленные в договоре.

3.7. ДПиИР города Москвы ведет реестр договоров и получателей грантов.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, меры ответственности за их нарушение

4.1. ДПиИР города Москвы и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за выполнением условий и порядка предоставления гранта.

4.2. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в ДПиИР города Москвы сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. При выявлении нарушений условий предоставления гранта ДПиИР города Москвы составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю гранта в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

4.4. В случае если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в акте, ДПиИР города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате средств гранта (части гранта), использованных с нарушением условий предоставления гранта, в бюджет города Москвы, оформляемое правовым актом ДПиИР города Москвы.

4.5. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта (части гранта) ДПиИР города Москвы направляет получателю гранта копию указанного решения с приложением требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет города Москвы, содержащего сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат гранта (части гранта), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного решения.

4.6. Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта (части гранта) в бюджет города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта (части гранта).

4.7. В случае невозврата гранта (части гранта) указанная сумма подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

## Приложение к Порядку

### Перечень документов, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в целях получения гранта

1. Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществившими оформление нежилых объектов в городе Москве (далее – претендент), посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности представляются:

1.1. Заявка на предоставление гранта (далее – заявка), содержащая в том числе следующие сведения:

1.1.1. О непроведении на день подачи заявки в отношении претендента из числа юридических лиц процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента из числа индивидуальных предпринимателей – прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении претендента – процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.1.2. Об отсутствии в уставном (складочном) капитале претендента доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, которая на день подачи заявки в совокупности превышает 25 процентов.

1.1.3. О неполучении на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

1.1.4. Об отсутствии ранее поданной претендентом в соответствии с настоящим Порядком заявки, которая на-

ходится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

1.1.5. Об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих году подачи заявки.

1.1.6. О согласии претендента на осуществление проверок в целях подтверждения соблюдения требований к претендентам и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком.

1.2. Копии учредительных документов (для претендентов из числа юридических лиц).

1.3. Согласие органа государственной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, являющихся владельцами специальных счетов, на участие таких учреждений в отборе на предоставление гранта – для претендентов из числа государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений.

1.4. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя претендента из числа юридических лиц, и (или) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

1.5. Копии документов, подтверждающих наличие права собственности или права пользования претендента в отношении нежилого объекта в городе Москве, указанного в заявке (далее – объект), а также документов, подтверждающих соответствие объекта критериям, установленным Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.6. Копии договоров и иных документов, подтверждающих фактически понесенные и документально

подтвержденные затраты претендента на оформление объекта за период не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки, до дня подачи заявки.

1.7. Копия сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведений о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме ЕФС-1 за год, предшествующий году подачи заявки (представляются копии с подтверждением (отметкой) государственного внебюджетного фонда об их получении).

1.8. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого saldo единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученная не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

1.9. Копии документов, подтверждающих постановку претендента на учет в качестве налогоплательщика.

1.10. Копия акта сверки расчетов с налоговым органом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки (с подтверждением выдачи налоговым органом), или справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (с подтверждением выдачи налоговым органом).

1.11. Копия справки-подтверждения основного вида экономической деятельности с подтверждением (отметкой) Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о получении указанной справки за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявки.

2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы самостоятельно запрашивает и (или) получает из открытых источников:

2.1. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.2. Сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов.

2.3. Сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц.

2.4. Сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.5. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.6. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## Об учреждении премии Правительства Москвы «Лучший проект оформления нежилого объекта»

Постановление Правительства Москвы от 16 мая 2024 года № 1015-ПП

В целях формирования дизайна городской среды и архитектурно-художественного облика города Москвы и создания креативных концепций оформления нежилых объектов на территории города Москвы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Учредить премию Правительства Москвы «Лучший проект оформления нежилого объекта» (далее – премия), присуждаемую ежегодно.

2. Установить, что:

2.1. Премии присуждаются победителям и призерам конкурса «Лучший проект оформления нежилого объекта» (далее – конкурс) в номинациях, определяемых Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы, и выплачиваются в следующих размерах:

2.1.1. Победителям номинаций конкурса – в размере трех миллионов рублей.

2.1.2. Призерам номинаций конкурса, занявшим второе место, – в размере двух миллионов рублей.

2.1.3. Призерам номинаций конкурса, занявшим третье место, – в размере одного миллиона рублей.

2.2. Премия присуждается физическому лицу или коллективу, включая трудовой коллектив.

При этом одно и то же физическое лицо не может одновременно входить в состав двух и более коллективов.

2.3. Физическим лицом или коллективом на соискание премии представляется не более чем один проект и не более чем по одной номинации.

2.4. Повторное присуждение премии за проект, за который ранее физическому лицу или коллективу присуждалась премия, не производится.

2.5. Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы:

2.5.1. Утверждает положение о конкурсе, включая требования к проектам, представляемым на соискание премий, порядок и сроки предоставления заявок на соискание премий и порядок отбора кандидатов на присуждение премий.

2.5.2. Организует проведение конкурса.

2.5.3. Утверждает положение о комиссии по присуждению премий и ее состав, в который включаются в том числе представители Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы, Департамента торговли и услуг города Москвы, Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы.

2.6. Присуждение и выплата премий осуществляются на основании правового акта Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы, принимаемого по результатам проведенного конкурса.

2.7. В случае присуждения премии коллективу премия делится поровну между участниками этого коллектива.

3. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту предпринимательства и инновационного развития города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»

Постановление Правительства Москвы от 28 мая 2024 года № 1124-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году грант индивидуальному предпринимателю, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом культурного наследия города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1124-ПП от 28.05.2024 г. не подлежит опубликованию.*

# Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы



## Об определении фактических значений показателей уровня надежности и качества оказываемых услуг для территориальных сетевых организаций города Москвы за 2023 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28 мая 2024 года № ДПР-ТР-27/24

В соответствии с Положением об определении применяемых при установлении долгосрочных тарифов показателей надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1220, Методическими указаниями по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29.11.2016 № 1256 (зарегистрирован Минюстом России 27.12.2016, регистрационный № 44983), на основании отчетных данных, представленных территориальными сетевыми организациями, а также протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28.05.2024 № ДПР-П-28.05-1/24 приказываю:

1. Определить фактические значения показателей уровня надежности и качества оказываемых услуг для территориальных сетевых организаций города Москвы за 2023 год, плановые значения которых установлены в рамках долгосрочных периодов регулирования, начинающихся с 2018 года и позднее согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**

**Приложение**  
к приказу Департамента  
экономической политики  
и развития города Москвы  
от 28.05.2024 № ДПП-ТР-27/24

**ФАКТИЧЕСКИЕ ЗНАЧЕНИЯ показателей уровня надежности и качества оказываемых услуг для территориальных сетевых организаций города Москвы за 2023 год, плановые значения которых установлены в рамках долгосрочных периодов регулирования, начинающихся с 2018 года и позднее**

№ п/п	Наименование сетевой организации в городе Москве	Показатель уровня качества реализуемых товаров (услуг)	Показатели уровня надежности реализуемых товаров (услуг)	
			Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки
		Птпр	Psaidi	Psaifi
1	2	3	4	5
1.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион»	1,0598	0,01581	0,01881
2.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания»	1,2672	0,00606	0,00696
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Каскад-Энергосеть»	1,0000	0,00000	0,00000
4.	Акционерное общество «Международный аэропорт «Внуково»	1,0000	0,00000	0,00000
5.	Акционерное общество «Оборонэнерго» в лице филиала «Центральный»	1,2402	0,67345	0,31695
6.	Акционерное общество «Управление технической эксплуатации Выставки достижений народного хозяйства»	1,0000	0,00000	0,00000
7.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Октябрьская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение «Трансэнерго» – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»)	1,0263	0,00000	0,00000
8.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Московская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение «Трансэнерго» – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»)	1,2339	0,00152	0,00070
9.	Акционерное общество «Мосводоканал»	1,0000	0,00000	0,00000
10.	Акционерное общество «СОЦИУМ-ЭНЕРГОСИСТЕМЫ»	-	-	-
11.	Акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»	1,0000	0,04816	0,00958

№ п/п	Наименование сетевой организации в городе Москве	Показатель уровня качества реализуемых товаров (услуг)	Показатели уровня надежности реализуемых товаров (услуг)	
			Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки
1	2	Птпр	Psaidi	Psaifi
12.	Акционерное общество «Синтез Групп»	1,0000	0,00000	0,00000
13.	Общество с ограниченной ответственностью «Техпромэксперт»	1,0000	0,00000	0,00000
14.	Общество с ограниченной ответственностью «Энергии Технологии»	1,0000	0,00000	0,00000
15.	Общество с ограниченной ответственностью «Московский Проекторный Завод»	-	-	-
16.	Акционерное общество «Энергоинвест»	-	-	-
17.	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром энерго» в лице Центрального филиала	-	-	-
18.	Акционерное общество «МСК Энергосеть»	1,0000	0,18851	0,08597
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Энергосервис»	1,0000	0,00000	0,00000
20.	Общество с ограниченной ответственностью «Самолет-Прогресс»	1,0000	0,00000	0,00000
21.	Публичное акционерное общество «Федеральная сетевая компания – Россети» в лице филиала Московского предприятия магистральных электрических сетей	1,0000	0,00000	0,00000
22.	Общество с ограниченной ответственностью «ПОЛЕТ-ИНЖЕНЕР»	-	-	-
23.	Общество с ограниченной ответственностью «СИСТЕМА»	1,0000	0,00000	0,00000
24.	Акционерное общество «Особая экономическая зона «Технополис Москва»	-	0,00000	0,00000
25.	Общество с ограниченной ответственностью «Электросервис»	1,0000	0,00000	0,00000
26.	Общество с ограниченной ответственностью «Городская электросетевая компания»	1,0000	0,78405	0,19493
27.	Общество с ограниченной ответственностью «ГАЛИОН»	1,0000	0,00000	0,00000
28.	Общество с ограниченной ответственностью «МОНОЛИТ ЭНЕРГО»	1,0000	0,00000	0,00000

**Об установлении на 2024 год тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение), поставляемую обществом с ограниченной ответственностью «Городская Ресурсоснабжающая Компания» потребителям с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве**

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28 мая 2024 года № ДПР-ТР-28/24

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э (зарегистрирован Минюстом России 25.02.2014, регистрационный № 31412), Регламентом установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 16.07.2014 № 1154-э (зарегистрирован Минюстом России 19.08.2014, регистрационный № 33655), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28.05.2024 № ДПР-П-28.05-2/24 приказываю:

1. Установить на 2024 год тарифы на горячую воду (горячее водоснабжение), поставляемую обществом с ограниченной ответственностью «Городская Ресурсоснабжающая Компания» (ОГРН 1197746100452) потребителям с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве согласно приложению к настоящему приказу.

2. Тарифы, указанные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 30.05.2024 по 31.12.2024.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 30.05.2024.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**

**Приложение**  
к приказу Департамента  
экономической политики  
и развития города Москвы  
от 28.05.2024 № ДПР-ТР-28/24

**ТАРИФЫ на горячую воду (горячее водоснабжение), поставляемую обществом с ограниченной ответственностью «Городская Ресурсоснабжающая Компания» потребителям с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве**

№ п/п	Наименование потребителей	Период действия тарифа	Тарифы, руб./куб. м
1.	Прочие потребители (без учета НДС)	с 30.05.2024 по 30.06.2024	187,02
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	194,41
2.	Население (с учетом НДС)	с 30.05.2024 по 30.06.2024	224,42
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	233,29

## Об установлении на 2024 год тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям обществом с ограниченной ответственностью «ТермоТрон»

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 29 мая 2024 года № ДПР-ТР-29/24

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Регламентом открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 07.06.2013 № 163 (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2013, регистрационный № 28979), Методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э (зарегистрирован Минюстом России 16.07.2013, регистрационный № 29078), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 26.04.2024 № ДПР-П-26.04-1/24 приказываю:

1. Установить на 2024 год тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям обществом с ограниченной ответственностью «ТермоТрон» (ОГРН 1155024008480) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Тарифы, указанные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 31.05.2024 по 31.12.2024.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**

### Приложение

к приказу Департамента  
экономической политики  
и развития города Москвы  
от 29.05.2024 № ДПР-ТР-29/24

### ТАРИФЫ на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям обществом с ограниченной ответственностью «ТермоТрон»

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13,0 кг/см <sup>2</sup>	
1.	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (без учета НДС)							
	одноставочный, руб./Гкал	с 31.05.2024 по 30.06.2024	1 829,50	–	–	–	–	–
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 973,36	–	–	–	–	–
	двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
	ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
	ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	–	–	–	–	–	–	–

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13,0 кг/см <sup>2</sup>	
2.	Для населения (с учетом НДС)							
	одноставочный, руб./Гкал	с 31.05.2024 по 30.06.2024	2 195,40	–	–	–	–	–
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 368,03	–	–	–	–	–
	двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
	ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
	ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	–	–	–	–	–	–	–

## Об установлении платы за подключение объекта капитального строительства общества с ограниченной ответственностью «ИнвестСтройГрупп» к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» в индивидуальном порядке

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 29 мая 2024 года № ДПР-ТР-30/24

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Правилами подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2115, Регламентом открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 07.06.2013 № 163 (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2013, регистрационный № 28979), Методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э (зарегистрирован Минюстом России 16.07.2013, регистрационный № 29078), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 29.05.2024 № ДПР-П-29.05-1/24 приказываю:

1. Установить плату за подключение объекта капитального строительства общества с ограниченной ответственностью «ИнвестСтройГрупп» (ОГРН 1127747084948) – «Нежилые помещения (Центр обработки данных)» по адресу: г. Москва, ул. Верхние Поля, д. 51А, с подключаемой тепловой нагрузкой 1,05 Гкал/ч к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» (ОГРН 1047796974092) в индивидуальном порядке в размере 68 386,57326 тыс. рублей (без учета НДС).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**

## **Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания»**

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 31 мая 2024 года № ДПР-ТР-31/24

В соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2009 № 643 «О государственном регулировании тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере железнодорожных перевозок», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2008 № 950 «Об участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов в осуществлении государственного регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий», Методикой расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.12.2017 № 1649/17 (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2018, регистрационный № 49771), Соглашением между Правительством Москвы и Правительством Московской области об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом от 28.04.2011 № 77-506, постановлением Правительства Москвы от 29.09.2009 № 1030-ПП «О регулировании цен (тарифов) в городе Москве», Положением о Департаменте экономической политики и развития города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 17.05.2011 № 210-ПП, и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 31.05.2024 № ДПР-П-31.05-1/24 приказываю:

1. Утвердить экономически обоснованный уровень тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в

пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые организациями железнодорожного транспорта, имеющими договор (соглашение) по организации транспортного обслуживания населения с уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции по реализации государственной политики и осуществлению управления в сфере транспорта, для акционерного общества «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания» (ОГРН 1096952014390) в размере 4,14 рублей/пасс.-км:

1.1. По направлениям в пределах следующих пассажирских станций и остановочных пунктов:

Москва-Пассажирская – Ховрино; Ховрино – Москва-Пассажирская.

Москва-Рижская – Ховрино; Ховрино – Москва-Рижская.

1.2. По межсубъектным направлениям (по территории города Москвы).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22.02.2023 № ДПР-ТР-8/23 «Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Июнь 2024 года | № 32

Учредитель: Департамент средств массовой информации  
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: [vestnikmoscow@vmdaily.ru](mailto:vestnikmoscow@vmdaily.ru)

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента  
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере  
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория  
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

---

Подписной индекс по каталогу

АО «Почта России» (подписной индекс **ПСО85**),

в ГК «Урал-Пресс» (подписной индекс **014765**)

---

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: [vestnikmoscow.mos.ru](http://vestnikmoscow.mos.ru)

Подписано в печать: 04.06.2024

Дата выхода в свет: 06.06.2024

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,  
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 1700 экз.

Заказ №